

Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ №98»

Т.Г. Ряполова

Приказ № 253

08 2019



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде
здорового образа жизни
(наркологический пост «НАДЕЖА»)
в МБОУ «СОШ №98»

I. Общие положения

1.1 Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (далее - НАРКОПОСТ) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ (далее - ПАВ). НАРКОПОСТ создается приказом директора образовательного учреждения. Для осуществления своей деятельности общественное формирование по профилактике наркомании руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Сахалинской области, краевыми целевыми программами и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. Председателем НАРКОПОСТА является заместитель директора образовательного учреждения по воспитательной работе.

1.3. Заместителем НАРКОПОСТА является социальный образовательного учреждения, в случае его отсутствия один из классных руководителей.

1.4. В состав НАРКОПОСТА входят: социальный педагог, медицинский работник образовательного учреждения, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), классные руководители (кураторы), представители ученического самоуправления, представители родительской общественности.

II. Задачи НАРКОПОСТА

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей употреблению наркотиками, алкоголем, табакокурением.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотреблении наркотических средств.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни ответственного отношения к своему здоровью.

III. Функции НАРКОПОСТА

3.1. НАРКОПОСТ осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде:

проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и др. формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

3.5. Организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием обучающихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель (индикатор) охвата школьников профилактическими мероприятиями.

3.7. Оформляет в образовательном учреждении уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

IV. Права и обязанности НАРКОПОСТА

4.1. Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, их родителями и классным руководителем.

4.2. Систематически проводит (указать периодичность) заседания НАРКОПОСТ, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работе с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями.

4.3. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.

4.4. Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально – негативных явлений среди обучающихся.

4.5. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди обучающихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

4.6. Проводит мероприятия для обучающихся, родителей, педагогов первичной профилактики злоупотребления ПАВ согласно плану работы общественного формирования.

4.7. По заявкам классных руководителей (кураторов) привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел и других заинтересованных сторон.

4.8. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.9. Члены общественного формирования обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

V. Формы отчетности и учета деятельности общественного формирования

5.1. НАРКОПОСТ образовательного учреждения на постоянной основе подотчетен администрации образовательного учреждения, совету образовательного учреждения.

5.2. НАРКОПОСТ образовательного учреждения по итогам работы за учебное полугодие и текущий учебный год представляет отчет администрации образовательного учреждения.

5.3. Рабочими документами общественного наркологического поста являются:

1 паспорт установленного образца;

2 план работы на учебный год;

3 план заседаний наркопоста;

4 отчет о работе общественного формирования;

5 протоколы заседания НАРКОПОСТА и анализ результатов работы;

5.4. НАРКОПОСТ отражает работу через сайт образовательного учреждения, уголок в школе.